

Số: 111/BC-TrMN

Tân Dân, ngày 15 tháng 7 năm 2024

BÁO CÁO

Kết quả thực hiện công khai của Trường mầm non Tân Dân Năm học: 2023 – 2024

1. Công tác chỉ đạo triển khai:

1.1. Việc tiếp nhận và lưu trữ văn bản chỉ đạo của cấp có thẩm quyền

- Thực hiện đúng quy trình về tiếp nhận và xử lý các công văn của cấp trên.
- Triển khai quán triệt các văn bản đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên nắm được nội dung của các văn bản.
- Hướng dẫn đúng các quy trình thực hiện và lưu giữ công văn, hồ sơ theo quy định.
- Lưu các văn bản chỉ đạo cùng hồ sơ công khai của nhà trường.

1.2. Chỉ đạo triển khai thực hiện:

- Việc thực hiện công khai đã được cụ thể hóa bằng phân công nhiệm vụ cho từng thành viên ban chỉ đạo, các thành viên trong nhà trường theo từng chức năng nhiệm vụ của mỗi người.
- Nhà trường xây dựng đầy đủ các kế hoạch ngay đầu năm học và được công khai trước hội đồng nhà trường và CB, VC, LD tham gia đóng góp và thực hiện có hiệu quả.
- Lãnh đạo nhà trường tổ chức thực hiện và quản lý điều hành mọi hoạt động của nhà trường đạt hiệu quả.
- Tổ chuyên môn trong nhà trường đều được nhà trường phát huy quyền làm chủ, các chủ trương, kế hoạch của chi bộ, nhà trường, của tổ chuyên môn, nội dung thi đua, các kế hoạch xây dựng, mua sắm, sửa chữa đều được thông qua các bộ phận có liên quan, thông qua Ban Thanh tra nhân dân nhà trường để tổ chức giám sát quá trình thực hiện. Tất cả văn bản chỉ đạo của cấp trên đều được công khai và CB, VC, Tổ chuyên môn đến trường đóng góp xây dựng trước khi tổ chức thực hiện.
- Mỗi cá nhân đều có kế hoạch thực hiện nhiệm vụ chuyên môn ngay từ đầu năm học.
- Bộ phận tài chính kế toán, thủ quỹ của nhà trường thực hiện tốt quy chế chi tiêu nội bộ, các quy định về thu chi tài chính ngân sách và các chế độ, quyền lợi của cán bộ, viên chức và người lao động.

- Bộ phận văn phòng làm tốt công tác cải cách hành chính, triệt để triển khai thông qua quy chế làm việc của cơ quan và lưu giữ các văn bản hồ sơ đúng qui định.

2. Công tác tham mưu với cấp có thẩm quyền và ban hành văn bản thực hiện:

Nhà trường chấp hành tốt sự chỉ đạo của cơ quan quản lý cấp trên, thực hiện chế độ báo cáo định kỳ đúng quy định, kịp thời và nghiêm túc. Kịp thời phản ánh những vướng mắc, khó khăn của nhà trường và kiến nghị những biện pháp khắc phục đề cấp trên xem xét giải quyết. Nhà trường đảm bảo tốt mối quan hệ với chính quyền địa phương.

3. Thực hiện nội dung công khai (Theo Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo)

- Đầu năm học nhà trường tổ chức họp Cha mẹ trẻ thông qua và thỏa thuận các khoản thu, chi Căn cứ Nghị quyết số 34/2021/NQ-HĐND ngày 27/8/2021 của Hội đồng nhân dân tỉnh Quảng Ninh quy định một số khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục trong các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông và giáo dục thường xuyên công lập trên địa bàn tỉnh Quảng Ninh; Hướng dẫn số 2593/HD-SGDĐT ngày 19/9/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo Quảng Ninh hướng dẫn thực hiện Nghị quyết số 34/2021/NQ-HĐND ngày 27/8/2021 của HĐND tỉnh Quảng Ninh quy định một số khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục trong các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông và giáo dục thường xuyên công lập trên địa bàn tỉnh Quảng Ninh;

Nhà trường thông báo quyết toán thu, chi của năm học 2023-2024 để Cha mẹ trẻ nắm được.

- Niêm yết công khai các khoản thu đã thỏa thuận thống nhất với cha mẹ trẻ tại bảng công khai của nhà trường đảm bảo thuận tiện cho việc theo dõi của các bậc cha mẹ trẻ, cán bộ, giáo viên, nhân viên. Nội dung các khoản thu:

Stt	Nội dung	Số tiền thu	Ghi chú
1	Tiền thuê người nấu ăn	20.000đ/tháng	
2	Tiền quản lý học sinh trong giờ bán trú	70.000đ/tháng	
3	Tiền ăn	21.000đ/ngày	
	<i>Trong đó: +Tiền ăn</i>	<i>18.000đ/ngày</i>	
	<i>+Tiền vật tư tiêu hao</i>	<i>3.000đ/ngày</i>	
4	Tiền mua sắm đồ dùng vật dụng phục vụ bán trú	50.000đ/năm	
5	Tiền học phí	20.000đ/tháng	

- Thực hiện công văn số 650/PGD&ĐT ngày 09/5/2024 về việc nhắc nhở một số nội dung liên quan đến công tác tài chính cuối năm học 2023-2024. Nhà trường đã tổ chức họp cha mẹ trẻ cuối năm học và thực hiện thông báo công khai Quyết toán thu-chi một số khoản thu dịch vụ phục vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục năm học 2023-2024 đến 100% cha mẹ trẻ, trả lại tiền thừa các khoản không chi hết cho Cha mẹ trẻ (tiền quản lý học sinh trong giờ bán trú) có danh sách ký nhận của phụ huynh (kèm quyết toán thu-chi).

- Nhà trường thực hiện niêm yết công khai chất lượng giáo dục, đội ngũ, cơ sở vật chất năm học trước đã đạt được; công khai cam kết chất lượng của nhà trường năm học 2023 – 2024 trên bảng tin của nhà trường và văn phòng nhà trường (theo quy định tại Thông tư 36/2017/TT- BGDDT, ngày 28/12/2017).

3.1. Công khai cam kết chất lượng giáo dục thực tế; Công khai các điều kiện giáo dục:

- Theo thông tư 36 (Từ biểu mẫu 01 đến 04)

3.2. Công khai tài chính:

- Công khai các khoản thu, chi ngoài ngân sách (biểu thông báo công khai các khoản thu ngoài ngân sách năm 2023 – 2024)

- Theo thông tư 61 (Từ biểu mẫu 01 đến 05 Thông tư số 90/2018/TT- BTC)

- Thực hiện kê khai, công khai việc quản lý, sử dụng gồm: trụ sở làm việc, tài sản khác gắn liền với đất và các tài sản cố định khác: giao tổ hành chính thực hiện theo quy định tại Thông tư 144/2017/BTC (Biểu mẫu công khai tài sản công: theo biểu mẫu tại Khoản 1 Điều 11 Thông tư số 144/2017/TT-BTC).

3.3. Công khai Kê khai tài sản, thu nhập năm 2023

Nhà trường đã nghiêm túc triển khai thực hiện theo quy trình quy định tại Thông tư số 08/2013/TT-TTCT ngày 31/10/2013 của Thanh tra Chính Phủ về hướng dẫn thi hành các quy định về minh bạch tài sản, thu nhập và các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của các cấp

4. Công tác đánh giá:

- Hàng tháng nhà trường rà soát, bổ sung đầy đủ, cập nhật thông tin kịp thời nhằm cung cấp thông tin chính xác, mới nhất đến với đối tượng tiếp cận.

- Kiểm tra việc thực hiện các quy định của nhà trường và có đánh giá, rút kinh nghiệm để chấn chỉnh kịp thời.

- Các khoản thu – chi hợp lệ theo đúng mục đích, đảm bảo dân chủ, khách quan.

- Hàng tháng tổ chức thanh quyết toán cụ thể, rõ ràng theo từng nội dung thu.

- Công khai cam kết chất lượng giáo dục thực tế; Công khai các điều kiện giáo dục:

+ Theo thông tư 36 (Đối với các biểu nhà trường thực hiện).

+ Thực hiện vào tháng 9 đầu năm học.

- ## 5. Kết quả đạt được:

- 100% các bậc cha mẹ trẻ tích cực tham gia vào công tác xã hội hoá giáo dục của nhà trường, quỹ Ban cha mẹ trẻ nhà trường được hoạt động hiệu quả, đúng mục đích và theo quy định tại Thông tư 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22/11/20211, thông tư Ban hành Điều lệ Ban đại diện cha mẹ học sinh.

Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện công tác công khai trong nhà trường năm học 2023 - 2024. Nhà trường kính mong nhận được sự quan tâm tạo điều kiện của các cấp lãnh đạo để nhà trường tiếp tục thực hiện tốt công tác công khai đối với đơn vị sự nghiệp công lập trong thời gian tới./.

- Phòng GD&ĐT (b/c);
- Chi bộ (b/c);
- Lưu: HSK.

BAN CHỈ ĐẠO CÔNG KHAI
TRƯỞNG BAN



Nguyễn Thị Vân
(Hiệu trưởng Trường MN Tân Dân)

